

Приложение 8 к Протоколу  
заседания Национального совета  
при Президенте Российской Федерации  
по профессиональным квалификациям  
от 27 сентября 2016 года № 16

**Перечень наименований профессиональных квалификаций  
в индустрии гостеприимства**

Регист рацио нный номер ПК*)	Наименован ие профессион альной квалификац ии	Наименование и реквизиты профессиональног о стандарта	Ур ове нь квал ифи кац ии	Наименование по ЕТКС, ЕКС, ОКПДТР***) или отраслевым номенклатурам должностей кам**)	Положения профессиональных стандартов, на соответствие которым проводится независимая оценка квалификации			Перечень документов, необходимых для прохождения профессионального экзамена по соответствующей квалификации (для допуска к профессиональному экзамену)	Срок дейст вия свиде тельст ва о профе ссиона льно й квали фикац ии
					Код (- ы) трудо вой функц ии	Наименование трудо вой(-ых) функции	Допо лнит ельн ые свед ения **)		
06- 00001	Начальник службы гостинично- го предприятия или иного средства размещения	Руководитель/ Управляющий гостиничного комплекса/ сети гостиниц, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7 мая 2015 г. N 282н	5	Руководитель (заведующий, начальник, директор, управляющий) структурного подразделения.  Начальник отдела (на предприятиях общественного питания и в гостиницах).	А/01.5  А/02.5  А/03.5	1. Управление текущей деятельностью сотрудников службы приема и размещения;  2. Управление текущей деятельностью сотрудников службы питания;  3. Управление текущей деятельностью сотрудников службы		1. Диплом о среднем профессиональном образовании по специальности «Гостиничное дело» <b>ИЛИ</b> Диплом о среднем профессиональном образовании по иной специальности и удостоверение о повышении квалификации по программам менеджмента, операционной эффективности и предпринимательству в индустрии гостеприимства.  2. Документ(ы), подтверждающие наличие одного года практического	3 года

						гостиничного фонда.		<p>опыта работы в гостинице или ином средстве размещения в службе приема и размещения <b>или</b> в службе питания <b>или</b> в службе гостиничного фонда, выполняя стандарты обслуживания и регламенты соответствующих служб</p> <p>3. Личная медицинская книжка, прохождение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) в установленном законом порядке.</p>	
06-00002	Заместитель директора гостиничного предприятия или иного средства размещения	Руководитель/ Управляющий гостиничного комплекса/ сети гостиниц, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7 мая 2015 г. N 282н	6	<p>Начальник отдела (на предприятиях общественного питания и в гостиницах).</p> <p>Руководитель (заведующий, начальник, директор, управляющий) структурного подразделения</p>	<p>В/01.6</p> <p>В/02.6</p> <p>В/03.6</p>	<p>1. Управление ресурсами департаментов гостиничного комплекса;</p> <p>2. Взаимодействие с потребителями и заинтересованными сторонами;</p> <p>3. Контроль и оценка эффективности деятельности департаментов гостиничного комплекса.</p>		<p>1. Диплом бакалавра по направлению «Гостиничное дело»</p> <p><b>ИЛИ</b></p> <p>Диплом бакалавра по иному направлению <b>и</b> диплом о профессиональной переподготовке по программам менеджмента, операционной эффективности и предпринимательству в индустрии гостеприимства.</p> <p>2. Документ(ы), подтверждающие наличие трех лет практического опыта работы в гостинице или ином средстве размещения с выполнением следующих трудовых функций:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Управление текущей деятельностью сотрудников службы приема и размещения;</li> <li>- Управление текущей деятельностью сотрудников службы питания;</li> <li>- Управление текущей деятельностью сотрудников службы гостиничного фонда.</li> </ul> <p>3. Личная медицинская книжка,</p>	3 года

							прохождение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) в установленном законом порядке.	
06-00003	Директор гостиницы	Руководитель/ Управляющий гостиничного комплекса/ сети гостиниц, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7 мая 2015 г. N 282н	7	Директор (заведующий) гостиницы (кемпинга, пансионата).  Директор (генеральный директор, управляющий) предприятия	С/01.7 С/02.7 С/03.7	1. Анализ и оценка деятельности гостиничного комплекса;  2. Разработка и реализация стратегии развития гостиничного комплекса;  3. Управление проектами и изменениями в гостиничном комплексе.	1. Диплом магистра по направлению «Гостиничное дело», «Менеджмент» <b>ИЛИ</b> Диплом магистра по иному направлению <b>и</b> диплом о профессиональной переподготовке по предпринимательству в индустрии гостеприимства.  2. Документ(ы), подтверждающие наличие трех лет практического опыта работы в гостинице или ином средстве размещения с выполнением следующих трудовых функций: - управление ресурсами департаментов гостиничного комплекса; - взаимодействие с потребителями и заинтересованными сторонами; - контроль и оценка эффективности деятельности департаментов гостиничного комплекса.	3 года
06-00004	Директор сети гостиниц	Руководитель/ Управляющий гостиничного комплекса/ сети гостиниц, утвержден приказом Министерства труда и	8	Директор (заведующий) гостиницы (кемпинга, пансионата).  Директор (генеральный директор,	D/01.8  D/02.8  D/03.8	1. Разработка концепции и стратегии развития сети гостиниц;  2. Взаимодействие с собственниками предприятия и партнерами по бизнесу;	1. Диплом магистра по направлению «Гостиничное дело», «Менеджмент» <b>ИЛИ</b> Диплом магистра по иному направлению <b>и</b> диплом о профессиональной переподготовке по предпринимательству в индустрии гостеприимства.	3 года

		социальной защиты Российской Федерации от 7 мая 2015 г. N 282н		управляющий) предприятия		3. Внедрение инновационных технологий и изменений в управлении деятельностью сети гостиниц.		2. Документ(ы), подтверждающие наличие трех лет практического опыта работы в гостинице или ином средстве размещения с выполнением следующих трудовых функций: - анализ и оценка деятельности гостиничного комплекса; - разработка и реализация стратегии развития гостиничного комплекса; - управление проектами и изменениями в гостиничном комплексе.	
06-00005	Руководитель службы предприятия питания	Руководитель предприятия питания. Р/н. 468, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от "07" мая 2015г. № 281н (Зарегистрировано в Минюсте России 2 июня 2015г. № 37510)	5	Начальник отдела (на предприятиях общественного питания и в гостиницах).  Руководитель (заведующий, начальник, директор, управляющий) структурного подразделения	A/01.5  A/02.5	1. Управление текущей деятельностью сотрудников производственной службы;  2. Управление текущей деятельностью сотрудников службы обслуживания.		1. Диплом о среднем профессиональном образовании по специальности «Организация обслуживания в общественном питании» <b>ИЛИ</b> Диплом о среднем профессиональном образовании по иной специальности и удостоверение о повышении квалификации по программам менеджмента, операционной эффективности и предпринимательству в индустрии гостеприимства. 2. Документ(ы), подтверждающие наличие одного года практического опыта работы на предприятии общественного питания в производственной службе или в службе обслуживания, выполняя стандарты обслуживания и регламенты соответствующих служб 3. Личная медицинская книжка, прохождение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований)	3 года

								в установленном законом порядке.	
06-00006	Заместитель руководителя предприятия питания	Руководитель предприятия питания. Р/н. 468, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от "07" мая 2015г. № 281н (Зарегистрировано в Минюсте России 2 июня 2015г. № 37510)	6	Начальник отдела (на предприятиях общественного питания и в гостиницах).  Руководитель (заведующий, начальник, директор, управляющий) структурного подразделения	В/01.6  В/02.6  В/03.6	1. Управление материальными ресурсами и персоналом служб/отделов предприятия питания;  2. Взаимодействие с потребителями и заинтересованными сторонами;  3. Контроль и оценка эффективности деятельности служб/отделов предприятия питания.		1. Диплом бакалавра по направлению «Сервис» <b>ИЛИ</b> Диплом бакалавра по иному направлению <b>и</b> диплом о профессиональной переподготовке по программам менеджмента, операционной эффективности и предпринимательству в индустрии гостеприимства.  2. Документ(ы), подтверждающие наличие трех лет практического опыта работы на предприятии общественного питания с выполнением следующих трудовых функций: - управление текущей деятельностью сотрудников производственной службы; - управление текущей деятельностью сотрудников службы обслуживания.  3. Личная медицинская книжка, прохождение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) в установленном законом порядке.	3 года

06-00007	Директор предприятия питания	Руководитель предприятия питания. Р/н. 468, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от "07" мая 2015г. № 281н (Зарегистрировано в Минюсте России 2 июня 2015г. № 37510)	7	Директор (заведующий) предприятия общественного питания.  Руководитель (заведующий, начальник, директор, управляющий) структурного подразделения	С/01.7  С/02.7  С/03.7	1. Анализ и оценка деятельности предприятия питания;  2. Разработка и реализация стратегии развития предприятия питания;  3. Управление проектами и изменениями на предприятии питания.	1. Диплом магистра по направлению «Сервис» <b>ИЛИ</b> Диплом магистра или специалиста по иному направлению <b>и</b> диплом о профессиональной переподготовке по предпринимательству в индустрии гостеприимства. 2. Документ(ы), подтверждающие наличие трех лет практического опыта работы на предприятии общественного питания с выполнением следующих трудовых функций: - управление материальными ресурсами и персоналом служб/отделов предприятия питания; - взаимодействие с потребителями и заинтересованными сторонами; - контроль и оценка эффективности деятельности служб/отделов предприятия питания. 3. Личная медицинская книжка, прохождение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) в установленном законом порядке.	3 года
06-00008	Директор сети предприятий питания	Руководитель предприятия питания. Р/н. 468, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации	8	Директор (заведующий) предприятия общественного питания.  Руководитель (заведующий,	D/01.8  D/02.8  D/03.8	1. Разработка концепции и стратегии развития сети предприятий питания;  2. Взаимодействие с собственниками предприятия и партнерами по бизнесу;	1. Диплом магистра по направлению «Сервис», «Менеджмент» <b>ИЛИ</b> Диплом магистра или специалиста по иному направлению <b>и</b> диплом о профессиональной переподготовке по предпринимательству в индустрии гостеприимства. 2. Документ(ы), подтверждающие наличие трех лет практического опыта	3 года

		Федерации от "07" мая 2015г. № 281н (Зарегистрировано в Минюсте России 2 июня 2015г. № 37510)		начальник, директор, управляющий) структурного подразделения		3. Внедрение инновационных технологий и изменений в управлении деятельностью сети предприятий питания.		работы на предприятии общественного питания с выполнением следующих трудовых функций: - анализ и оценка деятельности предприятия питания; - разработка и реализация стратегии развития предприятия питания; - управление проектами и изменениями на предприятии питания.	
06-00009	Помощник сомелье	Сомелье / Кавист. Р/н. 465, утвержден Приказом Минтруда России от 07.05.2015 N 283 н, зарегистрирован в Минюсте России 26.05.2015 N 37396	4		A/01.4 A/02.4 A/03.4 A/04.4	1. Разработка винной политики организации питания и управление продажами вин, прочих напитков; 2. Обслуживание гостей организации питания вином, прочими напитками; 3. Контроль качества работы обслуживающего персонала и продукции бара; 4. Выступление на профессиональных конкурсах и иных винных мероприятиях.	Возраст старше 18 лет. Может выполнять трудовые функции кависта.	1. Диплом о среднем профессиональном образовании любого направления и удостоверение о повышении квалификации по программам «Сомелье / кавист» 2. Документ(ы), подтверждающие наличие 6 месяцев практического опыта работы по обслуживанию потребителей предприятия общественного питания. 3. Личная медицинская книжка, прохождение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) в установленном законом порядке.	3 года

06-00010	Сомелье	Сомелье / Кавист. Р/н. 465, утвержден Приказом Минтруда России от 07.05.2015 N 283 н, зарегистрирован в Минюсте России 26.05.2015 N 37396	4	Начальник отдела (на предприятиях общественного питания и в гостиницах).  Руководитель (заведующий, начальник, директор, управляющий) структурного подразделения	В/01.4  В/02.4	1. Управление процессом создания, оборудования и функционирования винного хранилища;  2. Контроль расхода и хранения вин и прочих напитков в баре / винном хранилище.	Возраст старше 18 лет. Может выполнять трудовые функции старшего кависта.	1. Диплом о среднем профессиональном образовании любого направления и удостоверение о повышении квалификации по программам «Сомелье / кавист»  2. Документ(ы), подтверждающие наличие трех лет практического опыта работы с выполнением следующих трудовых функций: - разработка винной политики организации питания и управление продажами вин, прочих напитков; - обслуживание гостей организации питания вином, прочими напитками; - контроль качества работы обслуживающего персонала и продукции бара.  3. Личная медицинская книжка, прохождение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) в установленном законом порядке.	3 года
06-00011	Шеф-сомелье	Сомелье / Кавист. Р/н. 465, утвержден Приказом Минтруда России от 07.05.2015 N 283 н, зарегистрирован в Минюсте России 26.05.2015 N 37396	5	Начальник отдела (на предприятиях общественного питания и в гостиницах).  Руководитель (заведующий, начальник,	С/01.5  С/02.5	1. Управление ресурсами службы сомелье;  2. Обучение сотрудников службы сомелье обслуживанию гостей вином, прочими напитками.	Возраст старше 18 лет. Может выполнять	1. Диплом о среднем профессиональном образовании любого направления и удостоверение о повышении квалификации по программам «Сомелье / кавист»  2. Документ(ы), подтверждающие наличие пяти лет практического опыта работы с выполнением следующих трудовых функций:	3 года

				директор, управляющий) структурного подразделения.			труд овые функ ции шеф- кави ста.	- управление процессом создания, оборудования и функционирования винного хранилища; - контроль расхода и хранения вин и прочих напитков в баре / винном хранилище.  3. Личная медицинская книжка, прохождение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) в установленном законом порядке.	
06- 00012	Помощник бармена	Официант / бармен.  Р/н. 681, утвержден Приказом Минтруда России от 01.12.2015 N 910 н, зарегистрирован в Минюсте России 25.12.2015 N 40269	3	Бармен, Буфетчик, Буфетчик 3-го разряда	А/02.3	1. Выполнение инструкций и заданий бармена по приготовлению алкогольных и безалкогольных напитков, закусок.	Возраст старше 18 лет. Подтверждение: - знаний санитарно- гигиенических правил и норм на предприятии питания, - знаний требований по охране труда и технике безопасности на предприятии питания, - знаний правил и норм пожарной безопасности на предприятии питания, - знание правил реализации алкогольной	1. Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего.  2. Личная медицинская книжка, прохождение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) в установленном законом порядке.	3 года

							продукции предприятиями питания.		
06-00013	Бармен	Официант / бармен.  Р/н. 681, утвержден Приказом Минтруда России от 01.12.2015 N 910 н, зарегистрирован в Минюсте России 25.12.2015 N 40269	4	Бармен, Буфетчик, Бармен 4-го разряда, Буфетчик 4-го разряда	В/02.4  В/03.4  В/04.4  В/05.4  В/06.4	1. Встреча потребителей организации питания и прием заказов от них;  2. Подача готовых напитков, заказанных потребителями организации питания;  3. Проведение расчетов с потребителями организации питания за сделанные заказы;  4. Обслуживание массовых мероприятий в организациях питания;  5. Обслуживание потребителей организаций питания напитками и закуской за барной стойкой.	Возр аст стар ше 18 лет	1. Диплом о среднем профессиональном образовании по профессии «Официант, бармен» <b>ИЛИ</b> Диплом о среднем профессиональном образовании любого направления и удостоверение о повышении квалификации по программам «Бармен»  2. Документ(ы), подтверждающие наличие 6 месяцев практического опыта работы по обслуживанию потребителей предприятия общественного питания.  3. Личная медицинская книжка, прохождение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) в установленном законом порядке.	3 года
06-00014	Шеф- бармен		5	Бармен, Буфетчик, Бармен 5-го разряда, Буфетчик 5-го разряда	С/01.5  С/02.5	1. Заказ, получение, организация хранения и использования бригадой барменов продуктов, сырья, оборудования и	Возр аст стар ше 18 лет	1. Диплом о среднем профессиональном образовании по профессии «Официант, бармен» <b>ИЛИ</b> Диплом о среднем профессиональном образовании любого направления и	3 года

						инвентаря  2. Планирование и организация работы бригады барменов		<p>удостоверение о повышении квалификации по программам «Бармен»</p> <p>2. Документ(ы), подтверждающие наличие трех лет практического опыта работы с выполнением следующих трудовых функций:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- встреча потребителей организации питания и прием заказов от них;</li> <li>- подача готовых напитков, заказанных потребителями организации питания;</li> <li>- проведение расчетов с потребителями организации питания за сделанные заказы;</li> <li>- обслуживание массовых мероприятий в организациях питания;</li> <li>- обслуживание потребителей организаций питания напитками и закуской за барной стойкой.</li> </ul> <p>3. Личная медицинская книжка, прохождение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) в установленном законом порядке.</p>	
06-00015	Помощник официанта	Официант / бармен.  Р/н. 681, утвержден Приказом Минтруда России от 01.12.2015 N 910 н, зарегистрирован в Минюсте России	3	Официант, Официант 3-го разряда	А/01.3	1. Выполнение инструкций и заданий официанта по обслуживанию потребителей предприятия общественного питания	<p>Подтверждение:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знаний санитарно-гигиенических правил и норм на предприятии питания,</li> <li>- знаний требований по охране труда и технике безопасности на предприятии питания,</li> <li>- знаний правил и</li> </ul>	<p>1. Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего.</p> <p>2. Личная медицинская книжка, прохождение обязательных предварительных и периодических</p>	3 года

		25.12.2015 N 40269					норм пожарной безопасности на предприятии питания, - знание правил реализации алкогольной продукции предприятиями питания.	медицинских осмотров (обследований) в установленном законом порядке.	
06-00016	Официант	Официант / бармен.  Р/н. 681, утвержден Приказом Минтруда России от 01.12.2015 N 910 н, зарегистрирован в Минюсте России 25.12.2015 N 40269	4	Официант, Официант 4-го разряда	В/01.4  В/02.4  В/03.4  В/04.4  В/05.4  В/06.4	1. Сервировка столов организации питания;  2. Встреча потребителей организации питания и прием заказов от них;  3. Подача готовых блюд и напитков, заказанных потребителями организации питания;  4. Проведение расчетов с потребителями организации питания за сделанные заказы;  5. Обслуживание массовых мероприятий в организациях питания.	Возраст старше 18 лет	1. Диплом о среднем профессиональном образовании по профессии «Официант, бармен» <b>ИЛИ</b> Диплом о среднем профессиональном образовании любого направления и удостоверение о повышении квалификации по программам «Официант»  2. Документ(ы), подтверждающие наличие 6 месяцев практического опыта работы по обслуживанию потребителей предприятия общественного питания.  3. Личная медицинская книжка, прохождение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) в установленном законом порядке.	3 года
06-00017	Шеф-официант	Официант / бармен.  Р/н. 681, утвержден Приказом Минтруда России	5	Официант, Официант 5-го разряда	С/01.5  С/02.5	1. Заказ, получение, организация хранения и использования бригадой официантов продуктов, сырья, оборудования и	Возраст старше 18 лет	1. Диплом о среднем профессиональном образовании по профессии «Официант, бармен» <b>ИЛИ</b> Диплом о среднем профессиональном образовании любого направления и	3 года

		от 01.12.2015 N 910 н, зарегистрирован в Минюсте России 25.12.2015 N 40269				инвентаря 2. Планирование и организация работы бригады официантов		удостоверение о повышении квалификации по программам «Официант» 2. Документ(ы), подтверждающие наличие трех лет практического опыта работы с выполнением следующих трудовых функций: - сервировка столов организации питания; - встреча потребителей организации питания и прием заказов от них; - подача готовых блюд и напитков, заказанных потребителями организации питания; - проведение расчетов с потребителями организации питания за сделанные заказы; - обслуживание массовых мероприятий в организациях питания.  3. Личная медицинская книжка, прохождение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) в установленном законом порядке.	
06-00018	Администрация торг. зала	Официант / бармен.  Р/н. 681, утвержден Приказом Минтруда России от 01.12.2015 N 910 н, зарегистрирован в Минюсте России	6	Метрдотель (администратор торгового зала)	D/01.6 D/02.6 D/03.6	1. Планирование процессов обслуживания потребителей предприятия общественного питания  2. Организация и координация процессов обслуживания потребителей		1. Диплом бакалавра по направлению «Сервис» ИЛИ Диплом бакалавра по иному направлению и диплом о профессиональной переподготовке по программам менеджмента, операционной эффективности и предпринимательству в индустрии гостеприимства.	3 года

		25.12.2015 N 40269				предприятия общественного питания  3. Контроль работы и оценка результатов процессов обслуживания потребителей предприятия общественного питания		2. Документ(ы), подтверждающие наличие трех лет практического опыта работы по руководству деятельностью по обслуживанию посетителей предприятия общественного питания.  3. Личная медицинская книжка, прохождение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) в установленном законом порядке.	
06-00019	Помощник повара	Повар. Р/н. 557, утвержден Приказом Минтруда России от 08.09.2015 N 610 н, зарегистрирован в Минюсте России 29.09.2015 N 39023	3	Повар, Повар 3-го разряда	A/01.3  A/02.3	1. Выполнение инструкций и заданий повара по организации рабочего места; 2. Выполнение заданий повара по изготовлению, презентации и продаже блюд, напитков и кулинарных изделий.	Подтверждение: - знаний санитарно-гигиенических правил и норм на предприятии питания, - знаний требований по охране труда и технике безопасности на предприятии питания, - знаний правил и норм пожарной безопасности на предприятии питания.	1. Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего.  2. Личная медицинская книжка, прохождение обязательных и периодических медицинских осмотров (обследований) в установленном законом порядке.	3 года
06-00020	Повар	Повар. Р/н. 557, утвержден Приказом Минтруда России от 08.09.2015 N 610 н, зарегистрирован в	4	Повар, Повар 5-го разряда	B/01.4  B/02.4	1. Подготовка инвентаря, оборудования и рабочего места повара к работе; 2. Приготовление, оформление и		1. Диплом о среднем профессиональном образовании по профессии «Повар, кондитер»  2. Документ(ы), подтверждающие наличие 6 месяцев практического опыта работы по изготовлению, презентации и продаже блюд, напитков	3 года

		Минюсте России 29.09.2015 N 39023				презентация блюд, напитков и кулинарных изделий.		и кулинарных изделий на предприятии общественного питания.  3. Личная медицинская книжка, прохождение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) в установленном законом порядке.	
06- 00021	Бригадир поваров	Повар. Р/н. 557, утвержден Приказом Минтруда России от 08.09.2015 N 610 н, зарегистрирован в Минюсте России 29.09.2015 N 39023	5	Повар, Повар 6-го разряда	С/01.5  С/02.5  С/03.5	1. Обеспечение бригады поваров необходимыми материальными ресурсами и персоналом;  2. Организация работы бригады поваров;  3. Контроль работы подчиненных и подготовка отчетности о работе бригады поваров		1. Диплом о среднем профессиональном образовании по профессии «Повар, кондитер» <b>И</b> удостоверение о повышении квалификации по программам по программам менеджмента, операционной эффективности и предпринимательству в индустрии гостеприимства.  2. Документ(ы), подтверждающие наличие трех лет практического опыта работы с выполнением следующих трудовых функций: - подготовка инвентаря, оборудования и рабочего места повара к работе; - приготовление, оформление и презентация блюд, напитков и кулинарных изделий. 3. Личная медицинская книжка, прохождение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) в установленном законом порядке.	3 года

06-00022	Шеф-повар	Повар. Р/н. 557, утвержден Приказом Минтруда России от 08.09.2015 N 610 н, зарегистрирован в Минюсте России 29.09.2015 N 39023	6	Начальник отдела (на предприятиях общественного питания и в гостиницах).  Заведующий производством (шеф-повар)	D/01.6  D/02.6  D/03.6	1. Планирование процессов основного производства предприятия общественного питания;  2. Организация и координация процессов основного производства предприятия общественного питания;  3. Контроль и оценка эффективности процессов основного производства предприятия общественного питания.	1. Диплом бакалавра по направлению «Технология продукции общественного питания» <b>ИЛИ</b> Диплом бакалавра по иному направлению <b>и</b> диплом о профессиональной переподготовке по программам подготовки шеф-поваров.  2. Документ(ы), подтверждающие наличие трех лет практического опыта работы с выполнением следующих трудовых функций: - обеспечение бригады поваров необходимыми материальными ресурсами и персоналом; - организация и контроль работы подчиненных.  3. Личная медицинская книжка, прохождение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) в установленном законом порядке.	3 года	
06-00023	Помощник пекаря	Пекарь. Р/н. 682, утвержден Приказом Минтруда России от 01.12.2015 N 914 н, зарегистрирован в Минюсте России 25.12.2015 N 40270	3	Повар 3-го разряда	A/01.3  A/02.3	1. Выполнение инструкций и заданий пекаря по организации рабочего места на предприятии общественного питания;  2. Выполнение заданий пекаря по изготовлению, презентации и продаже хлебобулочных изделий на предприятии	Подтверждение: - знаний санитарно- гигиенических правил и норм на предприятии питания, - знаний требований по охране труда и технике безопасности на предприятии питания, - знаний правил и	1. Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего.  2. Личная медицинская книжка, прохождение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) в установленном законом порядке.	3 года

						общественного питания.	норм пожарной безопасности на предприятии питания.		
06-00024	Пекарь	Пекарь. Р/н. 682, утвержден Приказом Минтруда России от 01.12.2015 N 914 н, зарегистрирован в Минюсте России 25.12.2015 N 40270	4	Кондитер, Повар 5-го разряда	В/01.4 В/02.4 В/03.4 В/04.4 В/05.4	1. Составление рецептуры хлебобулочных изделий на предприятии общественного питания; 2. Подбор и подготовка сырья и исходных материалов для изготовления хлебобулочных изделий на предприятии общественного питания; 3. Формовка хлебобулочных изделий на предприятии общественного питания; 4. Выпечка хлебобулочных изделий на предприятии общественного питания; 5. Презентация и продажа хлебобулочных изделий на предприятии общественного питания.	1. Диплом о среднем профессиональном образовании по профессии «Повар, кондитер» 2. Документ(ы), подтверждающие наличие 6 месяцев практического опыта работы по изготовлению, презентации и продаже хлебобулочных изделий на предприятии общественного питания. 3. Личная медицинская книжка, прохождение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) в установленном законом порядке.	3 года	

06-00025	Бригадир пекарей	Пекарь. Р/н. 682, утвержден Приказом Минтруда России от 01.12.2015 N 914 н, зарегистрирован в Минюсте России 25.12.2015 N 40270	5	Кондитер, Повар 6-го разряда	С/01.5  С/02.5 С/03.5	1. Заказ, получение, организация хранения и использования бригадой пекарей продуктов, сырья, оборудования и инвентаря на предприятии общественного питания; 2. Организация работы бригады пекарей на предприятии общественного питания; 3. Контроль работы подчиненных и подготовка отчетности о работе бригады пекарей на предприятии общественного питания.		1. Диплом о среднем профессиональном образовании по профессии «Повар, кондитер» <b>И</b> удостоверение о повышении квалификации по программам по программам менеджмента, операционной эффективности и предпринимательству в индустрии гостеприимства.  2. Документ(ы), подтверждающие наличие трех лет практического опыта работы на предприятии общественного питания с выполнением следующих трудовых функций: - составление рецептуры хлебобулочных изделий; - подбор и подготовка сырья и исходных материалов для изготовления хлебобулочных изделий; - формовка хлебобулочных изделий; - выпечка хлебобулочных изделий; - презентация и продажа хлебобулочных изделий.  3. Личная медицинская книжка, прохождение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) в установленном законом порядке.	3 года
06-00026	Помощник кондитера	Кондитер. Р/н. 549, утвержден Приказом Минтруда России от 07.09.2015 N	3	Кондитер,  Кондитер 3-го разряда, Кондитер 4-го	А/01.3  А/02.3	1. Выполнение инструкций и заданий кондитера по организации рабочего места на предприятии	Подтверждение: - знаний санитарно-гигиенических правил и норм на предприятии	1. Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего. 2. Личная медицинская	3 года

		597 н, зарегистрирован в Минюсте России 21.09.2015 N 38940		разряда		общественного питания; 2. Выполнение заданий кондитера по изготовлению, презентации и продаже теста, полуфабрикатов, кондитерской и шоколадной продукции на предприятии общественного питания.	питания, - знаний требований по охране труда и технике безопасности на предприятии питания, - знаний правил и норм пожарной безопасности на предприятии питания.	книжка, прохождение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) в установленном законом порядке.	
06- 00027	Кондитер	Кондитер. Р/н. 549, утвержден Приказом Минтруда России от 07.09.2015 N 597 н, зарегистрирован в Минюсте России 21.09.2015 N 38940	4	Кондитер, Кондитер 5-го разряда	В/01.4  В/02.4	1. Подготовка инвентаря, оборудования и рабочего места кондитера к работе на предприятии общественного питания; 2. Изготовление, оформление и презентация кондитерской и шоколадной продукции на предприятии общественного питания.		1. Диплом о среднем профессиональном образовании по профессии «Повар, кондитер» 2. Документ(ы), подтверждающие наличие 6 месяцев практического опыта работы по изготовлению, презентации и продаже теста, полуфабрикатов, кондитерской и шоколадной продукции на предприятии общественного питания. 3. Личная медицинская книжка, прохождение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) в установленном законом порядке.	3 года
06- 00028	Бригадир кондитеров	Кондитер. Р/н. 549, утвержден Приказом Минтруда России от 07.09.2015 N 597 н, зарегистрирован в	5	Кондитер, Кондитер 6-го разряда	С/01.5  С/02.5  С/03.5	1. Обеспечение бригады кондитеров необходимыми материальными ресурсами и персоналом на предприятии		1. Диплом о среднем профессиональном образовании по профессии «Повар, кондитер» <b>И</b> удостоверение о повышении квалификации по программам по программам менеджмента,	3 года

		Минюсте России 21.09.2015 N 38940				общественного питания; 2. Организация работы бригады кондитеров на предприятии общественного питания; 3. Контроль работы подчиненных и подготовка отчетности о работе бригады кондитеров на предприятии общественного питания.	операционной эффективности и предпринимательству в индустрии гостеприимства. 2. Документ(ы), подтверждающие наличие трех лет практического опыта работы на предприятии общественного питания с выполнением следующих трудовых функций: - подготовка инвентаря, оборудования и рабочего места кондитера к работе; - изготовление, оформление и презентация кондитерской и шоколадной продукции. 3. Личная медицинская книжка, прохождение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) в установленном законом порядке.	
06-00029	Шеф-кондитер	Кондитер. Р/н. 549, утвержден Приказом Минтруда России от 07.09.2015 N 597 н, зарегистрирован в Минюсте России 21.09.2015 N 38940	6	Заведующий производством (шеф-повар), Начальник отдела (на предприятиях общественного питания и в гостиницах). Руководитель (заведующий, начальник, директор, управляющий) структурного	D/01.6 D/02.6 D/03.6	1. Планирование процессов кондитерского отдела на предприятии общественного питания; 2. Организация и координация процессов на предприятии общественного питания; 3. Контроль и оценка эффективности процессов кондитерского отдела на предприятии	1. Диплом бакалавра по направлению «Технология продукции общественного питания» <b>ИЛИ</b> Диплом бакалавра по иному направлению <b>и</b> диплом о профессиональной переподготовке по программам подготовки шеф-кондитеров. 2. Документ(ы), подтверждающие наличие трех лет практического опыта работы на предприятии общественного питания с выполнением следующих трудовых функций: - обеспечение бригады кондитеров необходимыми материальными	3 года

				подразделения.		общественного питания.		ресурсами и персоналом; - организация и контроль работы бригады кондитеров.  3. Личная медицинская книжка, прохождение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) в установленном законом порядке.	
06-00030	Агент по приему и обработке заказов	Экскурсовод (гид). Р/н. 162, утвержден Приказом Минтруда России от 04.08.2015 N 539 н, зарегистрирован в Минюсте России 01.09.2014 N 33924	4	Агент по приему заказов на экскурсии	A/01.4 A/02.4	1. Прием и обработка заказов на экскурсии; 2. Координация работы по реализации заказов.		1. Диплом о среднем профессиональном образовании по направлению «Туризм» <b>ИЛИ</b> Диплом о среднем профессиональном образовании любого направления и удостоверение о повышении квалификации по программе «Туризм»	5 лет
06-00031	Организатор экскурсий	Экскурсовод (гид). Р/н. 162, утвержден Приказом Минтруда России от 04.08.2015 N 539 н, зарегистрирован в Минюсте России 01.09.2014 N 33924	5	Организатор экскурсий	B/01.5 B/02.5	1. Организация экскурсий; 2. Разработка экскурсионных программ обслуживания.		1. Диплом о среднем профессиональном образовании по направлению «Туризм» <b>ИЛИ</b> Диплом о среднем профессиональном образовании любого направления и удостоверение о повышении квалификации по программе «Туризм»  2. Документ(ы), подтверждающие наличие одного года практического опыта по координации работы подразделений компаний по организации и проведению экскурсий.	5 лет

06-00032	Экскурсовод	Экскурсовод (гид). Р/н. 162, утвержден Приказом Минтруда России от 04.08.2015 N 539 н, зарегистрирован в Минюсте России 01.09.2014 N 33924	6	Экскурсовод, гид-переводчик (в сфере туризма)	C/01.6 C/02.6	1. Разработка экскурсий; 2. Проведение экскурсий.		1. Диплом бакалавра по направлению «Туризм» <b>ИЛИ</b> Диплом бакалавра по иному направлению <b>и</b> диплом о профессиональной переподготовке по программам подготовки экскурсоводов, гидов-переводчиков.  2. Документ(ы), подтверждающие наличие трех лет практического опыта по организации экскурсий и разработке экскурсионных программ.	5 лет
06-00033	Директор экскурсионной организации	Экскурсовод (гид). Р/н. 162, утвержден Приказом Минтруда России от 04.08.2015 N 539 н, зарегистрирован в Минюсте России 01.09.2014 N 33924	7	Директор (управляющий) экскурсионного бюро.	D/01.7 D/02.7 D/03.7	1. Определение концепции и стратегии развития экскурсионной организации; 2. Организация деятельности по реализации экскурсионных услуг; 3. Формирование и реализация кадровой политики экскурсионной организации.		1. Диплом магистра по направлению «Туризм» <b>ИЛИ</b> Диплом магистра по иному направлению <b>и</b> диплом о профессиональной переподготовке по программам менеджмента, операционной эффективности и предпринимательству в индустрии гостеприимства.  2. Документ(ы), подтверждающие наличие трех лет практического опыта по оказанию экскурсионных услуг.	5 лет